



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 47» Г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«24» марта 2023 года

№ 130

**О реализации основных образовательных программ  
и дополнительных образовательных программ  
с применением дистанционных образовательных  
технологий**

Во исполнения решения оперативного штаба по Белгородской области от 09 марта 2023 года и продления «желтого» уровня террористической опасности в городе Белгороде, в целях обеспечения реализации в полном объеме основных образовательных программ начального, общего основного общего, среднего общего образования, программ внеурочной деятельности, дополнительного образования

**приказываю:**

1. Организовать реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, программ внеурочной деятельности, дополнительного образования с применением дистанционных образовательных технологий в период с 03.04. 2023 года по 31.05. 2023 года

2. Назначить ответственными за реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместителей директора Городову Т.П., Кравцову Л.А., Азарову Е.Е., Зенину О.А.

3. Заместителям директора Кравцовой Л.А., Зениной О.А. осуществлять текущее администрирование работы электронной образовательной

платформы «Сферум» в соответствии с инструкцией и возникающими задачами.

4. Заместителям директора Городовой Т.П., Кравцовой Л.А., Азаровой Е.Е., Зениной О.А.:

4.1. Обеспечить ежедневный контроль проведения учителями учебных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с п.2 настоящего приказа;

4.2. Обеспечить контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для самостоятельного изучения, требованиям СанПиН на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5. Заместителю директора Зениной О.А. до 03.04.2023 года обеспечить размещение на сайте школы информации о переходе на реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе:

- телефон «горячей линии» по вопросам организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

- правила поведения учащихся во время дистанционного общения с учителем;

- советы для родителей по организации рабочего места ребенка во время дистанционного обучения, режима дня;

- информацию об изменениях в расписании уроков. Внести изменения в расписание уроков на каждый учебный день, предусмотрев сокращение продолжительности проведения урока до 30 минут (Приложение 1).

6. Заместителю директора Азаровой Е.Е. обеспечить регулярный контроль работы педагогов по проведению занятий внеурочной деятельности, дополнительного образования, ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа».

7. Социальному педагогу Турчановой Н.Н. до 25.05.2023 года обеспечить ежедневный мониторинг:

- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе;

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;

- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;

- учащихся группы риска.

8. Классным руководителям 1-11 классов:

8.1. До 27.03.2023 года проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о продлении

реализации с 03 апреля 2023 года образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий;

8.2. Обеспечить контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками в любом удобном формате;

8.3. До 8.50 ежедневно информировать учителей – предметников об отсутствующих учащихся и причинах их отсутствия;

8.4. Определить формат информирования родителей (законных представителей) через ИСОУ «Виртуальная школа», viber (родительские группы) и др. средства связи, регулярность информирования о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий - не реже одного раза в три дня;

8.5. Обеспечить ежедневный мониторинг и информирование дежурного администратора до 10.00 об:

- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе;

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;

- учащихся группы риска.

9. Определить место проведения урока для учителя - дистанционное подключение из дома или учебный кабинет.

10. Определить порядок подготовки учителя к уроку с использованием дистанционных технологий соответствующим общим требованиям дидактики, методики преподавания, действующим СанПиНам.

11. Закрепить право учителя на выбор образовательных ресурсов, методов, форм контроля знаний учащихся, способов взаимодействия с учащимися и родителями.

12. Учителям-предметникам, осуществляющим образовательный процесс в 1-11 классах:

12.1. Обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов в полном объеме с применением дистанционных образовательных технологий;

12.2. Осуществлять планирование занятий (уроков, занятий внеурочной деятельности, со слабоуспевающими и одаренными учащимися за счет часов неаудиторной занятости, дополнительного образования), исходя из утвержденного на 01.09.2022 г. расписания уроков, но сокращенной продолжительности согласно положению о порядке организации освоения основных образовательных программ дополнительных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий

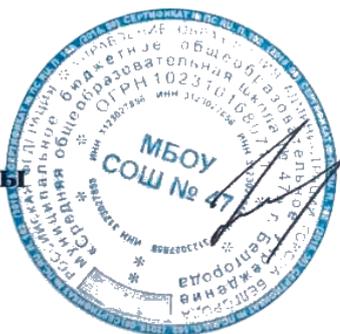
12.3. Использовать синхронный формат проведения урока: (онлайн – обучение), смешанный (оптимальный)- проведение отдельных видеоуроков, контрольных мероприятий в синхронном формате, в исключительных случаях - асинхронный (ИСОУ «Виртуальная школа», почта, чат, социальные сети и др.);

12.4. Определить конкретные формы взаимодействия (обратной связи) с учащимися и довести их до сведения классного руководителя и школьников до 30.03.2023 года.

12.5. Обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



**Н.Ф. Маховицкая**

С приказом ознакомлены:

Городова Т.П.  
Кравцова Л.А.  
Азарова Е.Е.  
Зенина О.А.

**Режим учебных занятий на период с 03.04.2023 года.**  
Начало уроков: 9.00

<b>Номер урока в соответствии с расписанием</b>	<b>Время учебного занятия</b>	<b>Перерыв</b>
<b>1 урок</b>	09.00-09.30	15 мин.
<b>2 урок</b>	09.45-10.15	15 мин.
<b>3 урок</b>	10.30-11.00	15 мин.
<b>4 урок</b>	11.15-11.45	Обеденный перерыв
<b>5 урок</b>	12.30-13.00	15 мин.
<b>6 урок</b>	13.15-13.45	15 мин.
<b>7 урок</b>	14.00-14.30	15 мин.
<b>8 урок</b>	14.45-15.15	